

*Ezen dokumentum a Szent István Általános Iskola SZMSZ –ének
6. számú melléklete*



**SZENT ISTVÁN ÁLTALÁNOS
ISKOLAI
DIÁKÖNKORMÁNYZAT
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI
SZABÁLYZATA**

Szigethalom
2009.

Tartalomjegyzék

1. Jogsabályi háttér	3.
2. A diákönkormányzat feladata	3.
3. A diákönkormányzat tagjai	3.
4. A diákönkormányzat szervezeti felépítése és működése	4.
4.1. A tanulóközösségek	4.
4.2. A diákönkormányzat vezetősége	4.
5. Képviselés, kapcsolattartás	6.
6. Záró rendelkezések	6.

1. Jogszabályi háttér

- ✓ a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény;
- ✓ a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet;

2. A diákönkormányzat feladata

A diákönkormányzat feladata, hogy tagjainak érdekeit képviselje, az érintett tanulók érdekében eljárjon.

A diákönkormányzat tevékenysége a tanulókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed.

A diákönkormányzat a tanulói érdekképviselően túl részt vesz az iskolai élet alábbi területeinek segítésében, szervezésében is:

- A tanulmányi munka (versenyek, vetélkedők, pályázatok, stb.);
- Sportélet;
- Túrák, kirándulások szervezése;
- Kulturális programok szervezése;
- Iskolaújság;
- Iskolarádió;

3. A diákönkormányzat tagjai

A diákönkormányzatot az alábbi tanulóközösségekhez tartozó tanulók alkotják az osztályközösségek tagjai.

A diákönkormányzat tagjai lehetnek az iskolával tanulói jogviszonyban álló tanulók. A diákönkormányzati tagság megszűnik, ha a tanulói jogviszony megszűnik.

A diákönkormányzat tagjai egyidejűleg más diákönkormányzatnak is tagjai lehetnek.

A diákönkormányzat minden tagjának joga a tisztségviselők megválasztásában részt venni, mint választó, és mint választható személy.

A diákönkormányzat minden tagjának joga a diákönkormányzat bármely tisztségviselőjéhez kérdést intézni és arra érdemleges választ kapni.

4. A diákönkormányzat szervezeti felépítése és működése

4.1. A tanulóközösségek

A diákönkormányzathoz tartozó tanulóközösségek tagjaik közül 5 fő vezetőséget és 1 fő küldöttet (képviselőt) választanak.

A tanulóközösségek vezetőségének tagjai az alábbi feladatokat látják el:

- Osztálytitkár;
- Tanulmányi felelős;
- Sportfelelős;
- Kultúrfelelős;
- Gazdasági felelős;

A tanulóközösség választott vezetősége a tanulóközösség érdekvédelmét, életének szervezését látja el, üléseit szükség szerint tartja. Munkájáról köteles folyamatosan tájékoztatni az őt megválasztó közösséget.

A tanulóközösség által választott küldöttek képviselik az őket választó tanulóközösségeket a diákönkormányzat iskolai vezetőségében, illetve tájékoztatják megválasztóikat az iskolai vezetőség tevékenységéről, az aktuális feladatokról.

4.2. A diákönkormányzat vezetősége

Az iskolai diákönkormányzat vezetőségét a diákönkormányzat tagjai egyénileg, titkos szavazással választják meg.

A diákönkormányzat vezetősége 5 főből áll.

A vezetőség tagjai közül a következő tisztségviselőket választja meg:

- Elnök
- Titkár
- Tanulmányi felelős
- Sportfelelős
- Kultúrfelelős

A diákönkormányzat diákvezetője a vezetőség titkára.

A diákvezető feladata a vezetőség üléseinek összehívása, előkészítése, levezetése, a hozott döntések, határozatok végrehajtásának figyelemmel kísérése.

A vezetőség üléseit éves munkaterv szerint havonta tartja.

A vezetőség ülésein a személyi ügyek tárgyalását kivéve nyilvánosak.

A vezetőség külön döntése alapján más ügyben is tarthat zárt ülést.

A vezetőség döntéseit szóban, egyszerű többséggel hozza. Külön döntés alapján a döntést titkos szavazással is meg lehet hozni.

A vezetőség üléseiről írásos emlékeztető (külön döntés esetén részletes, szó szerinti jegyzőkönyv) készül.

A diákönkormányzat vezetősége:

- Megválasztja a vezetőség tisztségviselőit.
- Megválasztja a diákönkormányzatot képviselő személyeket az iskola igazgatóságával, a nevelőtestülettel való kapcsolattartásra, illetve az iskolaszékbe.
- Részt vesz a tanulók szabadidős, tanórán kívüli iskolai programjainak megszervezésében.
- Tagjain keresztül tájékoztatja a tanulóközösségeket az igazgatóság döntéseiről.
- Elfogadja a diákönkormányzat éves munkatervét.
- Rendelkezik a diákönkormányzat által felhasználható pénzeszközök felett.
- Megbízatásának lejártá előtt 6 héttel megszervezi az új vezetőség megválasztását.
- Csatlakozhat a diákönkormányzatok területi vagy országos szervezetéhez, szövetségéhez.

A diákönkormányzat vezetőségének kötelessége, hogy

- Személyi döntései, a szervezeti és működési szabályzat, valamint az éves munkaterv elfogadása előtt kikérje az őt megválasztó tanulóközösségek, tanulók véleményét;
- Évente 1 alkalommal a diákönkormányzat tagjait összehívja és tájékoztatja a vezetőség által végzett munkáról.
- A diákönkormányzat vezetőségének megbízatása 1 tanévre szól.

5. Képviselet, kapcsolattartás

A diákönkormányzatot az iskola igazgatóságával, a nevelőtestülettel való kapcsolattartásban segítő nagykorú személy képviseli.

6. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A szervezeti és működési szabályzat módosítását a diákönkormányzat bármely tagja kezdeményezheti.

A szervezeti és működési szabályzatot a tagok véleményének meghallgatása után a diákönkormányzat vezetősége fogadja el, majd a nevelőtestület jóváhagyása után lép életbe.

Ezen szervezeti és működési szabályzatot a diákönkormányzat vezetősége a 2009. szeptemberi ülésén fogadta el.

.....
Kristály Christopher
diákönkormányzat vezetője

.....
dr. Békássyné Kocsis Györgyi
diákönkormányzatot segítő tanár